



Karar Tarihi 01.04.2022	Karar No 9	Birimi : Saati :	BELEDİYE BAŞKANLIĞI 13:30
Evrak Tarihi 01.04.2022	Evrak No		
Kararın Konusu	2022 YILI YILLIK ÇALIŞMA PROGRAMININ GÖRÜŞÜLMESİ.		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Metin KUTSAL Meclis Üyeleri : O.şefik DİNÇER, Sadık ERKAN, Cafer ÇETİN, Hüseyin ŞEKERCI, Hasan DEMİRLİ, Salih ERTÜRK, Ali GÜVENÇ, Seyhan TEKİN Katılmayanlar : Ümit TÜTÜNCÜ		
Kararın Özü	2022 YILI YILLIK ÇALIŞMA PROGRAMININ GÖRÜŞÜLMESİ.		

25.03.2022 tarih ve 11 sayılı Belediyemiz Encümen Kararı ile Meclisimize havale edilen "2022 yılı Yıllık Çalışma Programının" görüşülmesine geçildi.

2022 YILI YILLIK ÇALIŞMA PROGRAMI

- 1- Beldemizin tüm Mahallelerindeki Kilit parke taş eksik olan mevcut Sokak ve Yollarına Kilit Parke Taş döşeme işi Belediye Bütçesi ve Proje yardımları dahilinde yapılacaktır.
- 2-Mevcut Belediye Fırınının kapasitesinin yetersiz olması nedeniyle Fırın ve Lojman yerinin tespitinin yapılması. Yer tespitinden sonra projelendirme çalışmalarına başlanması.
- 3-Mevcut Park ve Bahçelerin temizlenmesi Turizm sezonuna hazırlanması.
- 4-Mevcut Park ve Bahçelere Ağaçlandırma ve Çiçeklendirme çalışmalarının yapılması.
- 5-Okul Binasının TOKİ tarafından yapılması için gerekli çalışmaların yapılması.
- 6-Beldemizin Cadde ve Sokaklarına genel temizlik ve dezenfektan çalışmalarının yapılması. Haşere ile mücadele çalışmaları yapılması.
- 7- Baladız Ali Haydar TEKİN Sosyal Tesisinin kapalı alanı dönüştürerek Düğün Salonu yapılması.
- 8-Belediye Okul binası çatısı ile Belediye Garajının çatısının GES döşeme işi yapılması.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 34. maddesi gereğince 25.03.2022 tarih ve 11 sayılı Belediyemiz Encümen Kararı ile Meclisimize havale edilen "2022 yılı Yıllık Çalışma Programı" meclisimizce uygun görülerek 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18 maddesinin (a) bendi gereğince Belediye Meclisimizin oybirliği ile kabul edilmiştir.

Metin KUTSAL
Meclis Başkanı

O.şefik DİNÇER
Meclis Katibi

Sadık ERKAN
Meclis Katibi



Karar Tarihi 01.04.2022	Karar No 8	Birimi :	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Evrak Tarihi 01.04.2022	Evrak No	Saati :	13:30
Kararın Konusu	2022 YILI GELİR TARİFESİNDE DÜZENLEME YAPILMASININ GÖRÜŞÜLMESİ.		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Metin KUTSAL Meclis Üyeleri : O.Şefik DİNÇER, Sadık ERKAN, Cafer ÇETİN, Hüseyin ŞEKERCİ, Hasan DEMİRLİ, Salih ERTÜRK, Ali GÜVENÇ, Seyhan TEKİN Katılmayanlar : Ümit TÜTÜNCÜ		
Kararın Özü	2022 YILI GELİR TARİFESİNDE DÜZENLEME YAPILMASININ GÖRÜŞÜLMESİ.		

T.C. GÜNEYKENT BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2022 YILI GELİR TARİFESİ

1) İŞMAKİNASI KİRALAMA ÜCRETİ :

Kasaba İçi KDV Dahil 1(bir) saat 500.00 TL.
Geliş Gidiş yol mesafesi için km. başına 10.00 TL yol ücreti alınacak olup, 6 saat üzeri olan çalışmalarda, Belediye Başkanı pazarlık etme yetkisine sahip olacak ve en az çalışma süresinden, yarım saatlik ücret olan KDV dahil 250.00 TL alınacaktır.
Oybirliği ile kabul edilmiştir.

2) TRAKTÖR KİRALAMA ÜCRETİ :

2 km.ye kadar olan yerlerden KDV dahil 200.00 TL . 2 km.den fazlası için, km başına KDV dahil 10.00 TL artırılabacaktır.
Oybirliği ile kabul edilmiştir.

3) OTOBÜS YOLCU TAŞIMA ÜCRETİ :

Güneykent- Isparta	22.00TL Tekyön	Güneykent-Baladız	7.00TL Tekyön
Güneykent-Kırıkçayır	15.00 TL Tekyön	Baladız-Isparta	15.00 TL Tekyön
Güneykent-Gönen	20.00 TL Tekyön	Güneykent-Karataş	7,00 TL Tekyön
Güneykent-YücelPınarı	7,00 TL Tekyön	Güneykent-Kırıkçayır	7,00 TL Tekyön
Baladız-Gönen	15,00 TL Tekyön	Kırıkçayır-Gönen	7,00 TL Tekyön

Otobüs Bilet Ücretleri Peşin Alınacaktır.
Oybirliği ile kabul edilmiştir.

4) ÖĞRENCİ TAŞIMA ÜCRETİ:

Güneykent-Isparta	20,00 TL TekYön
Güneykent-Gönen	18,00 TL TekYön
Baladız-Isparta	14,00 TL TekYön
Baladız-Gönen	14,00 TL TekYön

Otobüs Bilet Ücretleri Peşin Alınacaktır.

Oybirliği ile kabul edilmiştir.

5) İÇME SUYU ÜCRETİ :

Mesken ve Besihaneler için:

M3 KDV dahil 0 – 20m3 arası 0,90 KRŞ'dir.

20-40m3 arası 2,00 TL

40 m3 ve üzeri 6,00 TL

Karataş Mahallesi İşyerleri :0-1000 M3 arası KDV dahil 5,00 TL

1000 m3 – 2000 m3 arası KDV dahil 7,00 TL

2000 m3 – 3000 m3 arası KDV dahil 9,00 TL

3000 m3 – ve üzeri KDV dahil 11,00 TL

Ankara-Isparta Bulvarı üzerinde bulunan işyerleri: M3 KDV dahil 5,00 TL

Sayaşsız Su Kullanım 500,00 TL.

Kaçak Su Kullanım 1000,00 TL.

Oybirliği ile kabul edilmiştir.

6) İÇME SUYU ABONE FİYATLARI :

	KONUT	İŞYERİ	KARATAŞ MAH.
DEPOZİTO	100,00 TL	150,00 TL	1.000,00TL
HAT İŞTİRAK	100,00TL	150,00TL	1.000,00TL

Oybirliği ile kabul edilmiştir.

7) DÜĞÜN SALONU KİRALAMA ÜCRETİ :

Gül Sarayı Düğün Salonu 1 Gecelik KDV dahil 750,00 TL

Oybirliği ile kabul edilmiştir.

8) İMAR-PLAN BAŞVURU ÜCRETİ :

Beldemiz Karataş Bölgesi ve Gümüşgün Mahallesi Isparta Ankara Asfaltı Karayolu üzerindeki İmar Plan Tadilatlarında m² başına **1,00 TL** ücret alınacaktır.

Mevcut Uygulama İmar Planlarımızın Dışında Kalan İmar Planı Yapılacak Alanlar İçin İmar Planı Başvuru Dilekçe Ücreti : **500,00 TL**

Alt Ölçekli (Mevzii) İmar Planlarının Meclis Onay Ücreti m² başına: **6,00 TL**

Plan Proje Yapan, Tescil Sicil Kaydını ve Vergi Kaydını Belediyemize İbrahim Edin Mimar, Mühendis ve Şehir Plancısının Projelerinin Kabulü İçin Yıllık Bir Defaya Mahsus 133,00TL + 2022 yılı yeniden değerlendirme oranı artışı uygulanacaktır. Harita Mühendislerinden Yıllık **133,00TL + 2022 yılı yeniden değerlendirme oranı artışı uygulanacaktır.**

İmar ve Kadastro Pafta İncelemesi Ücreti Pafta Başına: **150,00TL**

GES (GÜNEŞ ENERJİ SİSTEMLERİ) UYGUNLUK BELGESİ ÜCRETİNİN :

1- Kurulu Güç Miktarı 0-5 Kw arası **350,00TL**

2- Kurulu Güç Miktarı 5,00-9,00 Kw arası **650,00 TL**

3-Kurulu Güç Miktarı 10 Kw ve üzeri arası (AC) = (Kurulu Güç/10 Kw)* **700,00 TL**

Olmasına Belediye Meclisimizin oybirliği ile kabul edilmiştir.

Oybirliği ile kabul edilmiştir.

9) OTOBÜS - MİNİBÜS VE KAMYON KİRALAMA ÜCRETLERİ :

GİDECEĞİ YER	32 HL164	32 HB 390	32 AJ 356	32 E 1877	BÜYÜK KAMYON
KASABA İÇİ	300,00 TL	-----			400,00TL
BALADIZ	400,00 TL	400,00TL	400,00TL	300,00TL	500,00TL
ISPARTA	600,00 TL	600,00TL	600,00TL	500,00TL	700,00TL
KEÇİBORLU	500,00 TL	500,00TL	500,00TL	400,00TL	600,00TL
GÖNEN		500,00TL	500,00TL	400,00TL	600,00TL
KILIÇ		500,00TL	500,00TL	400,00TL	600,00TL
SENİR		550,00TL	550,00TL	450,00TL	700,00TL

MİNİ EKSKVATÖR KİRALAMA ÜCRETİ :

Kasaba İçi KDV Dahil 1(bir) saat 350.00 TL. Geliş Gidiş yol mesafesi için km. başına 10.00 TL yol ücreti alınacaktır.

KURTARICI (ÇEKİCİ) KİRALAMA ÜCRETİ :

GÜNEYKENT- ISPARTA : 500,00TL

GÜNEYKENT –BALADIZ: 300,00 TL

GÜNEYKENT- KEÇİBORLU: 300,00 TL

NOT: Nakliye fiyatlarına KDV dahildir.

Oybirliği ile kabul edilmiştir.

FİYATLARA KDV DAHİLDİR.

NOT : Su ve otobüs fiyatlarında fakir ve muhtaç kişilere fiyat belirlemeye ve pazarlık etmeye Belediye Başkanı yetkilidir. Bu tarifede bulunmayan yerler için km.olarak kıyaslama suretiyle hesap edilerek ücret alınır.

10) CENAZE NAKİL ARACI VE MEZAR KAZMA ÜCRETİ :

Mezar Kazma ve Gasilhane Ücreti 400,00 TL.dir.

Cenaze Nakil Aracı Ücreti 250,00 TL

Ayrıca fakir ve muhtaç kişilerden cenaze nakil aracı,mezar kazma ücreti ve Gasilhane ücreti alınmayacaktır.

Oybirliği ile kabul edilmiştir.

11) TOHUM TEMİZLEME (SELLEKTÖR MAKİNASI) ÜCRETİ:

Kile Başına : 3,00 TL.dir.

Oybirliği ile kabul edilmiştir.

12) VİDANJÖR KİRALAMA ÜCRETİ:

Vidanjör Kiralama Ücreti: 1000,00 TL (Tek sefer)
Birden fazla kullanımlarda 500,00 TL
Oybirliği ile kabul edilmiştir.

13) RECEP TAYYİP ERDOĞAN MEYDANINDA YAPILACAK DÜĞÜN ÜCRETİ:

Recep Tayyip ERDOĞAN Meydanında Yapılan Düğünlerden: 450,00 TL (1 Gecelik)
Oybirliği ile kabul edilmiştir.

14) BALADIZ AÇIK KAPALI DÜĞÜN SALONU KİRALAMA ÜCRETİ:

Baladız Açık Kapalı Düğün Salonu: 350,00 TL (1 Gecelik)
Oybirliği ile kabul edilmiştir.

15) GREYDER KİRALAMA ÜCRETİ:

1 Saat KDV dahil 800,00 TL
Geliş Gidiş yol mesafesi için km. başına 10.00 TL yol ücreti alınacaktır.
Oybirliği ile kabul edilmiştir.

16) FORKLİFT KİRALAMA ÜCRETİ :

1 Saat KDV dahil 300,00 TL
Geliş Gidiş yol mesafesi için km. başına 10.00 TL yol ücreti alınacaktır.
Oybirliği ile kabul edilmiştir.

17) SİLİNDİR KİRALAMA ÜCRETİ :

1 Saat KDV dahil 600,00 TL
Geliş Gidiş yol mesafesi için km. başına 10.00 TL yol ücreti alınacaktır.
Oybirliği ile kabul edilmiştir.

18) HOPARLÖR İLAN ÜCRETİ:

Tek Sefer İlan Ücreti 12.00TL
Oybirliği ile kabul edilmiştir.

19) DÜĞÜN VE MEVLİDLERE SMS MESAJ ÜCRETİ:

Tek Sefer Mesaj ücreti 150,00 TL
Oybirliği ile kabul edilmiştir.

20) İLAN REKLAM VERGİSİ :

Bulvar ve Meydan, Cadde, Sokak beher metrekaresinden ışıksız reklam levhalarından ;
120,00 TL Işıklılardan : 150,00 TL
Oybirliği ile kabul edilmiştir.

21) 32 ABT 402 PLAKALI SEPETLİ ARACI KİRALAMA ÜCRETİ:

Sepetli araç kiralama ücreti saati KDV dahil 300,00 TL
Oybirliği ile kabul edilmiştir.

1. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 2. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 3. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 4. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 5. maddenin geliri, tahakkuk tarihinden itibaren 1 ay içinde tahsil edilir.
 6. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 7. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 8. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 9. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 10. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 11. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 12. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 13. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 14. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 15. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 16. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 17. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 18. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 19. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 20. maddenin geliri, 2464 sayılı kanunda belirtilen süre içerisinde tahsil edilir.
 21. maddenin geliri, peşin tahsil edilir.
 22. Bu kararname hükümleri **01.04.2022** Tarihinden itibaren yürürlüğe girer.
 23. Bu kararname hükümlerini Belediye Başkanı yürütür.
- Oybirliği ile kabul edilmiştir.

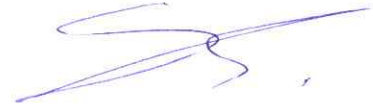
Metin KUTSAL
Meclis Başkanı



O.şefik DİNÇER
Meclis Katibi



Sadık ERKAN
Meclis Katibi





T.C.
GÜNEYKENT BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 01.04.2022	Karar No 7	Birimi :	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Evrak Tarihi 01.04.2022	Evrak No	Saati :	13:30
Kararın Konusu	BELEDİYEMİZ NORM KADROSUNDA DEĞİŞİKLİK YAPILMASININ GÖRÜŞÜLMESİ		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Metin KUTSAL Meclis Üyeleri : O.Şefik DİNÇER, Sadık ERKAN, Cafer ÇETİN, Hüseyin ŞEKERCI, Hasan DEMİRLİ, Salih ERTÜRK, Ali GÜVENÇ, Seyhan TEKİN Katılmayanlar : Ümit TÜTÜNCÜ		
Kararın Özü	BELEDİYEMİZ NORM KADROSUNDA DEĞİŞİKLİK YAPILMASININ GÖRÜŞÜLMESİ.		

Gündemin 3. maddesinde bulunan Belediyemiz Norm ve Kadrosunda Değişiklik Yapılmasının Görüşülmesine geçildi.

08/04/2020 tarihli ve 31093 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ve İlke Standartlarına Dair Yönetmelik gereğince Belediyemiz D2 grubunda yer almaktadır. D2 grubunda yer alan kadroya göre memur kadromuz 29, sürekli işçi kadromuz 15'tir. Norm ve kadromuzun güncellenmesi gerekmekte olup yapılan görüşmeler sonucunda yeni norm ve kadromuz aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

- 1 Adet boş bulunan 4 derecelik Yazı İşleri Müdürü kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet boş bulunan 8 derecelik Muhasebeci Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 2 Adet boş bulunan 7 derecelik Şef Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet boş bulunan 11 derecelik Memur Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet boş bulunan 11 derecelik Anbar Memuru Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet boş bulunan 11 derecelik Tahsildar Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet boş bulunan 10 derecelik Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet boş bulunan 9 derecelik Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni Kadrosunun kaldırılmasına (II Sayılı Cetvel)
- 1 Adet 7 Derecelik Eğitimci Kadrosu ihdas edilmesine (I Sayılı Cetvel)
- 4 Adet boş bulunan 11 derecelik İtfaiye Eri Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet boş bulunan 7 derecelik İtfaiye Çavuşu Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet boş bulunan 7 derecelik Zabıta Komiseri Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet boş bulunan 4 derecelik Zabıta Memuru Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet dolu bulunan 5 derecelik Zabıta Memuru Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet dolu bulunan 6 derecelik Zabıta Memuru Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet boş bulunan 11 derecelik Zabıta Memuru Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet dolu bulunan, 1 derecelik Mali Hizmetler Müdürü Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet boş bulunan 11 derecelik Hemşire Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet boş bulunan 11 derecelik Sağlık Memuru Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)

- 1 Adet dolu bulunan 3 derecelik Mühendis Kadrosunun aynı kalmasına, (IV Sayılı Cetvel)
- 2 Adet boş bulunan 11 derecelik Tekniker Kadrosunun, aynı kalmasına, (IV Sayılı Cetvel)
- 3 Adet boş bulunan 11 derecelik Teknisyen Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet boş bulunan 10 derecelik Tekniker kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet boş bulunan 9 derecelik Topograf Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)
- 1 Adet boş bulunan 11 derecelik Hizmetli Kadrosunun aynı kalmasına (IV Sayılı Cetvel)

Toplantıya Katılan Meclis Üyelerimizin Oybirliği ile kabul edilmiştir.

Ayrıca; VII Sayılı Cetvelde bulunan Sürekli İşçi kadrolarının da aşağıdaki şekilde güncellenmesine;

- 1 Adet dolu bulunan Temizlik İşçisi Kadrosunun aynı kalmasına, (VII Sayılı Cetvel)
- 5 Adet boş olan Temizlik İşçisi kadrosunun 3 Adete düşürülmesine, (VII Sayılı Cetvel)
- 1 Adet dolu bulunan Şoför kadrosunun aynı kalmasına, (VII Sayılı Cetvel)
- 2 Adet boş bulunan Şoför kadrosunun aynı kalmasına, (VII Sayılı Cetvel)
- 1 Adet dolu bulunan Operatör kadrosunun aynı kalmasına, (VII Sayılı Cetvel)
- 2 Adet Temizlik İşçisinden düşülen ve boşta bulunan kadroya 2 Adet Operatör kadrosu eklenmesine,(VI Sayılı Cetvel)
- 5 Adet boş bulunan İşçi kadrosunun aynı kalmasına,(VII Sayılı Cetvel)

Toplantıya Katılan Meclis Üyelerimizin Oybirliği ile kabul edilmiştir.

Metin KUTSAL
Meclis Başkanı

O.şefik DİNÇER
Meclis Katibi

Sadık ERKAN
Meclis Katibi



Karar Tarihi 01.04.2022	Karar No 6	Birimi :	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Evrak Tarihi 01.04.2022	Evrak No	Saati :	13:30
Kararın Konusu	ENCÜMEN ÜYE SEÇİMİ		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Metin KUTSAL. Meclis Üyeleri : O.şefik DİNÇER, Sadık ERKAN, Cafer ÇETİN, Hüseyin ŞEKERCİ, Hasan DEMİRLİ, Salih ERTÜRK, Ali GÜVENÇ, Seyhan TEKİN Katılmayanlar : Ümit TÖTÜNCÜ		
Kararın Özü	ENCÜMEN ÜYE SEÇİMİ		

Encümen Üyelerinin Seçimi için dağıtılan mühürlü gizli oy pusulalarının tasnifi sonucu;

Encümen Asil Üyeliklerine ;

Hüseyin ŞEKERCİ : 8 Oy
Ali GÜVENÇ : 7 Oy olarak, **Encümen Asil Üyelğine seçilmişlerdir.**

Encümen Yedek Üyeliklerine ;

Cafer ÇETİN :5 Oy
Sadık ERKAN :4 Oy olarak , **Encümen Yedek Üyelğine seçilmişlerdir.**

Metin KUTSAL
Meclis Başkanı

O.şefik DİNÇER
Meclis Katibi

Sadık ERKAN
Meclis Katibi



Karar Tarihi 01.04.2022	Karar No 5	Birimi : Saati :	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ 13:30
Evrak Tarihi 01.04.2022	Evrak No		
Kararın Konusu	2021 YILI FAALİYET RAPORUNUN GÖRÜŞÜLMESİ		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Hasan DEMİRLİ Meclis Üyeleri : O.Şefik DİNÇER, Sadık ERKAN, Salih ERTÜRK, Hüseyin ŞEKERCİ, Cafer ÇETİN, Metin KUTSAL, Ali GÜVENÇ, Seyhan TEKİN Katılmayanlar : Ümit TÜTÜNCÜ		
Kararın Özü	2021 YILI FAALİYET RAPORUNUN GÖRÜŞÜLMESİ.		

Belediye Meclisimiz Nisan Ayı Olağan toplantısını yapmak üzere 01.04.2022 Cuma günü saat 13:30'da Belediye Başkanı Metin KUTSAL Başkanlığında, üyelere, Hasan DEMİRLİ, Salih ERTÜRK, Hüseyin ŞEKERCİ, Osman Şefik DİNÇER, Sadık ERKAN, Seyhan TEKİN, Ali GÜVENÇ ve Cafer ÇETİN'in katılımıyla toplandı. Ümit TÜTÜNCÜ toplantıya katılmayacağını belirtti.

Açılış ve yoklama yapıldı. Belediye Başkanı 2021 yılı faaliyetlerini okumak ve değerlendirmek üzere Başkanlığı Meclis I. Başkan Vekili Hasan DEMİRLİ'ye bıraktı.

Gündemin 1. maddesinde bulunan 2021 Yılı Faaliyet Raporunun görüşülmesine geçildi. Meclis Başkanı 2021 Yılı Faaliyet Raporunu Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürü Ayşe GÖNÜLLÜ'nün okumasını istedi.

GÜNEYKENT BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2021 MALİ YILI FAALİYET RAPORU

BELEDİYE BAŞKAN SUNUŞU

1- GENEL BİLGİLER MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz ;

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir. Okullara, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılanmaktadır. Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunması sağlanmaktadır. Gerektiğinde belediyemizce okul ve öğrencilere yardım, amatör spor kulüplerine

malzeme verip ve gerekli destek sağlanmaktadır.

Belediyemiz, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yasalar doğrultusunda yapmaktadır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak yapılmaktadır.

Vizyonumuz ;

Beldemiz halkının toplumsal ve ekonomik yaşantıda mahallî, müşterek ve medeni ihtiyaçlarını karşılamak.

B-YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma kurslarını teşvik ve yardım eder; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettiirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettiirmek.

Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettiirmek.

Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

Borç almak, bağış kabul etmek.

Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

Gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

Gayri sıhhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

Gayrisıhhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Yasal Dayanakları :

- 5393 Sayılı Belediye Kanununun yasa ve yönetmelikleri
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu yasa ve yönetmelikleri
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Yasası,
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğı
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 1475 4857 sayılı İş Kanunu,
- Devlet Harcama Belgeleri Yönetmeliğı,
- 832 sayılı Sayıştay Kanunu,
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü hakkındaki Kanun,
- 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu
- Emlak Kanunu
- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- Ve diğer ilgili kanunlar.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

; Beldenin ve Belde halkının toplumsal ve ekonomik yaşantıda mahallî.



müşterek ve medeni ihtiyaçlarını karşılayan bir kurumdur.

2- Örgüt Yapısı ;

2021 yılı içerisinde Belediye Başkanlığımız;

Tek birim olarak yönetilmiş, 13 şirket personeli, 4 memur, 3 sürekli işçi ve 30 araç ile Belde halkına hizmet verilmiştir.

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynakları ;

Belediyemiz çağın gereği olarak internet hizmetlerinden faydalanmakta, her türlü Belediye işlemleri Beyaz adlı program sayesinde elektronik ortamda tutulmakta, ayrıca 19.08.2016 tarihinde EBYS ve E-İmza yazılımına geçilmiştir. Mevzuat takipleri internet ortamında yapılmakta ve güncel dergi ortamında mevzuat takibi yapılmaktadır. 2021 Yılında Belediyemiz servislerinde 7 adet masa bilgisayarını, 2 adet laptop, 1 adet data server, 1 adet web server, 1 Adet Ebys server, 1 adet fotokopi makinesi, 4 adet yazıcı, 2 adet fax, yazıcı ve tarayıcı makinası, 2 adet Tahsilat Makbuz Yazıcısı, tüm birimlerde telefon bulunmaktadır. Kasabamızın trafiğinin yoğun olan cadde ve sokaklarına 20 Adet Mobese Kamerası , Baladız Mahallemizde bulunan hizmet binasında 5 adet sokak kamerası ,8 adet Gül Müzesinde ve 10 adet Belediye İdare Binasında olmak üzere toplam 43 adet kamera ile bilgi ve teknoloji kaynaklarından etkin olarak faydalanılmıştır.

4- İnsan Kaynakları ;Belediyemizde fiilen çalışan 1 Başkan , 1 Mali Hizmetler Müdürü, 2 Zabıta. 1 İnşaat Mühendisi, 3 kadrolu işçi, 13 şirket personeli, toplam Belediye Başkanı dahil 22 personel ile halkımıza hizmet verilmiştir.

5- Sunulan Hizmetler :

Temsil ağırlama tören giderlerinin karşılanması

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Yazı İşleri Birimi :

Yazı İşleri Müdürlüğü, kurumu içinde personel, izinlerini çıkartır, personel şahsi dosyalarını muhafaza eder ve personel ile ilgili gelen belgeleri dosyasına takar, halkın yazmış olduğu dilekçeleri havale edilen ilgili birim ve yetkiliyi ulaşımını ve muhatabına tebliğini sağlamaktadır, Meclis Kararlarının fotokopisini ilan tahtasına astırarak halkın bilgisine sunmakta ve gelen resmi evrak ve posta vb. yazışmaları takip ederek ulaşımını ve cevabını yetkili makamdan aldığı talimat doğrultusunda tebliğini sağlamaktadır. Gelen resmi evrakların dosyalanmasını takibini yapmaktadır.

Yazı İşleri servisi 2021 yılı içerisinde;

Gelen Evrak	: 818 adet gelen evrak kaydı
Giden Evrak	: 541 adet giden evrak kaydı
Encümen Kararı	: 55 adet Encümen kararı alınmıştır.
Meclis Kararı	: 21 adet Meclis kararı alınmıştır.
Dilekçe	: 113 adet dilekçe gelmiştir.(Personel İzin Dilekçeleri dahildir.)
Dilekçe (Cevap)	: 49 adet dilekçe cevaplanmıştır.

Mali hizmetler birimi :

Mevzuatı uyarınca belirlenen bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamış ve hizmet durumuna göre ödenek sağlanmıştır.

Bütçe kayıtlarını tutmuş, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamış, bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamıştır.

İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmiş, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmüştür.

İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini hazırlamıştır.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye gerekli bilgileri sağlamış ve danışmanlık yapmıştır.

Malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmıştır.

Gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm malî işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması işlemleri yapılmıştır.

Zabıta birimi :

Kasabamızın temizliği, oyun parkları, mesirelik alanlar, parkların düzeni bakımı ve temizliği, Kasabamız içerisinde ışıklandırma, Çevreye zarar veren başı boş sokak hayvanlarını sahiplerine teslim etmek, umumî tuvaletlerin bakımı temizliği ,otobüs durakları, mezarlıkların temizliği ve kontrolü, çöp kazanlarının boşaltılarak koku ve pisliği önlemek, İlaçlama yapılarak zararlı haşeratları imha etmek, beldemize gelen ve çıkan hayvanlarının menşe kesimi ve takibi olmak üzere birçok konuda halka hizmetler en hızlı ve adil bir şekilde yürütülmektedir. belde halkının içme suyuna önem vererek suyun gelmiş olduğu kaynaklarda gerekli önlemleri alıp, depoların sürekli kontrolünü yapmaktadır. Ayrıca su içerisinde oluşabilecek mikrobik hastalıkların engellenmesi için gerektiği ölçüde klor kullanarak suyun artılmasını sağlamakta ve kontrollerini yaptırmaktadır.

İtfaiye hizmetleri:

Belediyemizde ayrıca itfaiye birimi bulunmamakta ise de mevcut işçi personelimiz ile 24 saat itfaiye araçlarının dolu vaziyette beklemesi sağlamakta, her an olay mahalline ulaşabilecek şekilde yetenek ve kabiliyettedir. Araçlar sürekli bakımı yapılmakta günlük lastik ve yağları kontrol edilerek olası bir durumda doğabilecek aksaklığı ortadan kaldırılmaktadır. Personel ile zaman zaman tatbikatlar yapılarak olay mahalline ulaşabilme performansının artırılmasına katkıda bulunmaktadır.

2021 Yılı içerisinde beldemizde çeşitli yer ve bölgelerinde 5 adet ufak çaplı yangınlar çıkmış Personelimiz olayı haber alır almaz müdahale ederek kontrol altına almıştır. Bunun yanı sıra çevremizde oluşan yangınlarda destek istendiği takdirde hızla ulaşım sağlanarak müdahale edilmektedir. Ayrıca İlimiz Sütçüler İlçesi Yazılı Kanyon mevkiinde çıkan orman yangını ve Burdur Bucak İlçesinde çıkan yangınlara belediye personelimiz ve itfaiyemizle destek sağlanmıştır.

İmar işleri :

Yol Kaldırım İşleri

A) Kilit Taşı Döşenen Yollar :

Orta Mah. Muharrem BOYER sokak,Hafızlar Sokak,Alan sokak Kilit Parke Taş ve Bordür döşeme işi yapılmıştır.(2290,00 m2 Alan) Baladız Mah. Molla Sokak, Tez Mehmet Dede Türbe yolu kilit parke taş ve bordür döşeme işi yapılmıştır. (550 mt yol)

Kasabamız cadde ve sokaklarına toplamda ; 2.840,00 m2 kilit parke taş döşeme işi yapılmıştır.

Güneykent Kasabamız ve Gönen İlçemiz arasında kalan karayolumuz İl Özel İdare tarafından satı kaplama asfalt çalışması tamamlanmıştır.Güneykent Kasabamız ve Keçiborlu İlçemiz arasında kalan karayolunun şarmpol temizlikleri ve yol yama işlemleri İl Özel İdare tarafından yapılmıştır.Güneykent Kasabamız Karataş Mevkiinden Havaalanı kavşağına inen çift şerit yolun tek şerit 850 mt. lik kısmına İl Özel İdare tarafından sıcak asfalt çalışması yapılmıştır.Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığımızın Çevre Geliri Yardım Kapsamında; Kilit Parke Taş Alımı için 200.000,00 TL şartlı nakdi yardım gelmiştir. 4734 Sayılı 22/d maddesi gereğince toplam 225.998 Adet Kilit Parke Taş alımı yapılmıştır. Alınan Kilit Parke Taşların 2022 yılında Kasabamız Mahallelerine döşeme işlemlerine başlanacaktır.

B) Kaldırım ve Bordür Çalışmaları

2021 yılında Kaldırım ve Bordür çalışması yapılmamıştır.



1- Beldemiz Parkları

Beldemizde ve Baladız Mahallemizde bulunan mevcut parkların bakım onarım ve temizlikleri yapılmıştır. Belediyemiz cadde ve sokaklarında genel temizlik ve dezenfektan çalışması yapılmaktadır. Ağaçlandırma Çalışmaları

2021 yılında ağaçlandırma çalışması yapılmamıştır.

Harita İmar

1- 15.03.2021 tarih ve 12 Sayılı Belediye Encümen Kararı ile Havale Edilen 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 10. Maddesi Gereği Hazırlanan Belediyemizin "5 Yıllık İmar Programı" yapıldı.

2-2021 yılı sonu 22 Adet Metruk bina tespiti yapılan yapılardan 19 Adetinin yıkım işlemi tamamlanmıştır. 4 adeti ile işlemler devam etmektedir.

3-Karataş Mevkii İmar Sınırlarımız İçerisinde 40 Ada 1 Parsel Üzerinde Bulunan Ermer Maden İnş.Paz.San.A.Ş.'ye it Fabrikanın Çatısı Üzerine GES (Lisanssız Elektrik Üretim) kurulması için Mehmet PALA'ya hazırlattırılan İmar Plan Değişikliği Onaylandı.

Baladız Mahallesi Karayolu ve Tren yolu arasında bulunan Y:536.055.78-X:4195559.01-Y:536863.701- X:41954250.387 koordinatları arasında bulunan bölgenin Devlet Demir Yolları Kurum Görüşüne İstinaden İmar Revizyonu yapıldı.

İnşaat ve Ruhsat İşleri

Belediyemiz Fen İşlerine ev yapımı ve bitmiş olan evlerinin iskanları için müracaat eden vatandaşlarımızın kanun ve yönetmelikler çerçevesinde uygun olanlara 2021 yılı içerisinde :

Yapı Ruhsatı	: 3 Adet
Yapı Kullanma İzin Belgesi	: 6 Adet
İşyeri ve Açılış Ruhsatı	:10Adet
GES Uygunluk Projesi	: 1 Adet düzenlenmiştir.

Ayrıca;

1-)Belediyemiz garajına ek 4 araçlık araç park yeri yapıldı.

2-) Yeni yapılan 4 araçlık araç park yerine otomatik kepenk yaptırıldı.

3-) Belediye ana idare binamızda bulunan Muhasebe Birimi, Sekreterlik ve Başkanlık Odasının pencereleri PVC yaptırıldı.

4-) Belediye garajının yanına yapılan tuvalet inşaat işi tamamlandı.

5-)Belediyemiz garajının çatısı tamamen saç levha ile kaplanarak yenilendi.

6-) Belediyemiz Garajının çatısına oluk yaptırıldı.

7-) Garajın çatısı ve itfaiyenin bulunduğu kısım yalıtım malzemesi alınarak , yalıtım işi yapıldı.

8-) Kasabamız Cumhuriyet Meydanında bulunan Geresin Gurbetçi Parkının üstüne gölgelik yaptırıldı. Parkın alt kısmına renkli parke taş döşemesi yapılarak parkın ışıklandırmaları tamamlanarak vatandaşlarımızın hizmetine açıldı.

9-)Belediyemiz Cumhuriyet Meydanı, Pınarcık Mevkiinde Bulunan Parkın ve Güze Gül Müzesi Parkının ışıklandırmaları yapıldı.

10-)Baladız Mahallemizde Bulunan Sinan Dede Türbesinin sıva işi yaptırıldı.

Arazi Satışı

2021 yılında arazi satışı yapılmamıştır.

Arsa Satışı

2021 yılında arsa satışı yapılmamıştır.

Kamulaştırma

2021 yılında kamulaştırma yapılmamıştır.

Kanalizasyon

2021 yılında şebeke çalışması yapılmamış olup, ufak tefek tamirat işleri yapılmıştır.

İçmesuyu

2021 yılında Kasabamız Tekke Mahalle, Orta Mahalle, Yenice Mahalle ve Baladız Mahallelerimizde içme suyu şebeke hattı ana şebeke çalışması yapılmamış, içme suyu depolarımıza otomatik klorlama cihazı takılmıştır. Su depoların temizliği ve ufak tefek tamirat işleri yapılmıştır.

*Baladız Mahallemizde İçme Suyu Jeofizik Etüd çalışması yaptırılmıştır.

Eğitime Katkı Çalışmaları

2021 yılında Kasabamız Yunus Emre İlk Öğretim Okulu ve Baladız Mahallemizde eğitim gören öğrencilerimizi İl merkezinde düzenlenen fuar etkinlik vb. gezilere katılımları sağlanmıştır.Yıl içerisinde okullarımızın ufak tefek tamir bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.Okul binasının TOKİ tarafından yapılması için gerekli çalışmalar devam etmektedir.

İç Kontrol Sistemi ;

İlgili Kanun ve Yönetmelikler çerçevesinde Belediyemiz en iyi şekilde ve kanunların çizdiği ölçüler doğrultusunda 2021 yılında yönetilmiş olup, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla Kamu Mali Yönetim sistemi uluslararası standartlara uygun bir şekilde yeniden düzenlenmiş ve bu kapsamda etkin bir iç kontrol sistemi oluşturulması amaçlanmıştır.

ULAŞTIRMA VE İŞ MAKİNELERİ BİRİMİ ;

Belde halkının ulaşımının rahat ve güvenli bir şekilde sağlanması.Okul, dernek ve sivil toplum örgütlerinin gezi ve sosyal faaliyetler de yardımcı olmak.Belediyemizdeki mevcut araçlar ile halkın ihtiyaçları doğrultusunda nakliye, taşıma, hafriyat vb. hizmetler verilmek.Araçlar Haftanın her günü halkın hizmetine hazır olup, her türlü hastalıkta, sağlıkta ve özel günlerinde hizmet sağlanmakta.Her yılın belirli tarihlerinde öğrencilerimiz için yurdumuzun güzelliklerini, tarihini görmek ve sosyal faaliyetleri artırabilmek için maliyetine geziler düzenlenmektedir.

Ayrıca 2021 yılında ulaştırma ve iş makinaları ile ilgili yapılan diğer iş ve işlemler şunlardır.

Sepetli Araç alımı yapıldı.Yangınlarda kullanılmak üzere su pompası platformu yaptırıldı.Vidanjöre kanal açıcı yaptırıldı.34 RCT 36 plakalı kamyon itfaiyeye dönüştürüldü ve komple revizyon yapıldı.4x4 Honda İtfaiye öncü aracı alımı yapıldı.Belediyemize ait 32 AK 376 plakalı aracın satışı yapılmıştır.İller Bankası Kredisi ile DMO aracılığı ile Belediyemize Çift Kabin Kamyonet alımı yapılmıştır.MKE Geri Dönüşüm İşletmesi Müdürlüğünden (hurda satış fiyatından) traktör alımı yapıldı.Antalya Orman Bölge Müdürlüğü'ne ait 1998 Model Toyota marka aracın devir işlemleri tamamlandı.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

İdarenin Amaç ve Hedefleri

Beldemizi halkının toplumsal ve ekonomik yaşantıda mahallî, müşterek ve medeni ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kanunlar ve yasalar doğrultusunda toplum refahı için çalışmalarını sürdürmüştür ve sürdürmeye devam edecektir. Bütçede verilen ödenekleri kanunlar doğrultusunda kullanılmasına özen gösterilmiştir.



Temel Politika ve Öncelikler

Temel Politikamız beldemiz halkının refahı olup, hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak yapılmaktadır. Beldemiz göç veren bir belde olmaması için çalışılmakta, Beldemizde süt hayvancılığı ve besicilik teşvik edilmektedir. Gül üretimi için halkımıza her türlü katkı yapılmaktadır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

Bütçe Uygulama SonuçlarıBeldemiz Kavaközü mevkiî bahçe yollarında stabilize yol çalışması yapılmıştır.

Belediyemizin 2021 yılında toplam bütçesi 6.000.000,00- TL olup bunun 5.086.133,76-TL'si kullanılmış, 913.866,24-TL'si imha edilmiş. Gerçekleşen bütçe 2021 yılında % 85 'tir.

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2021 yılı Mali tablosu kesin hesap olarak ilişikte sunulmuştur.

3- Mali Denetim Sonuçları

2021 Mali Yılı Gelir ve Gider yönünden, Giderlerin Fatura, Makbuz vs. Devlet Harcama belgeleri yönetmeliğine göre yapıldığı, Tahsilâtların makbuz karşılığı yapıldığı yasal prosedürlere uyulduğu görülmüştür.

4- Diğer Hususlar

Belediyemiz halkımızın toplum refahını en üst seviyeden tutabilmek için gerekli Mali disiplin içerisinde tasarruf yaparak çalışmalarını sürdürmüştür.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Belediye beldenin ve belde halkının toplumsal ve ekonomik hayatta mahallî, müşterek ve medeni ihtiyaçlarını karşılamak için 2021 yılında çalışmış bütçede kendisine verilen ödeneği etkili ve düzgün şekilde kullanmış ve faaliyetlerde bulunmuştur. Belediyenin 2021 Faaliyet ve projeleri aşağıdaki gibidir.

STABİLİZE YOL ÇALIŞMALARI

KÜLTÜREL –TURİZM FAALİYETLERİ

1- Kasabamıza Gelen Tur Grupları özel işletmelere yönlendirilerek kasabamıza nakit girdisi kazandırılmıştır.

MAL MALZEME ALIM İŞLERİ

Başkan odasına ve Tahsilat bürosuna bilgisayar alındı.5 Akülük Akü şarj aleti alındı.Tetiksiz araç yıkama tabaneası alındı.Mübarek Ramazan Ayı için imsakiye yaptırılıp halkımıza dağıtıldı.Belediyemiz hoparlör anons sistemi için alıcı alımı yapıldı.Belediyemiz Emlak Servisinde kullanılmak üzere Tapu Müdürlüğü ile uyumlu Gelir Arttırıcı Sistem Lisansı alımı yapıldı.20 Adet 400 Lt'lik çöp konteynırı alımı yapıldı.Baladız Mahallemizde bulunan Sinan Dede Türbesinin yanında yapılan yemek pişirme yeri için demir alımı yapıldı.Baladız Çalıl Dede Türbesinin bakım onarımı için biriket alımı yapıldı.Kış mevsimi için 160 Adet kül kazanı alımı yapıldı.Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığımızın Çevre Kirliliğinin Giderilmesi kapsamında : 150.000,00 TL şartlı nakdi yardım gelmiştir. Söz konusu yardım kapsamında 4734 Sayılı KİK 21/F maddesi gereğince 68 adet 400 Lt Galvanizli Çöp Konteynırı alımı yapılmıştır.9800 Adet Üç Katlı Maske Alımı Yapılarak vatandaşlarımıza pazarlarda ve toplu bulunan yerlerde dağıtımı yapılmıştır.

SULAMA FAALİYETLERİ

Kasabamız Çayağzı mevki sulama sahasının Akıllı Sayaçla sulama sistemine geçilmesi için çalışmalar tamamlanmıştır.Kasabamız Kavaközü mevkiine Sulama Suyu için 2 adet Sondaj çalışması yapılmıştır.Baladız Mahallemizde bulunan Havuzlar için Kapalı Bahçe sulama sistemi yapılmıştır.

STK –BELEDİYE İŞBİRLİĞİ

1-Belediyemiz ve Üretici Gül Kadınları Derneği İşbirliği içerisinde Dernek üyelerine Gül sezonunda satış yapmaları için Kasabamızda bulunan Gülbirlik fabrikasının bahçesinde satış standı koyuldu.

2- Performans Sonuçları Tablosu

2021 Yılı bütçesinin % 85 kısmı etkili ve verimli şekilde kullanılmış.

Bütçe ile Verilen Gerçekleşen Gerçekleşme Oranı

6.000.000,00 5.086.133,76 % 85

BÜTÇE : 2021 Yılı Bütçesi 6.000.000,00- TL tahmin edilmiş. 5.086.133,76- TL. gerçekleşme olmuş. Gerçekleşme oranı % 85 olmuştur. 2021 Gerçekleşen bütçe hakkındaki Ekonomik birinci kod düzeyi aşağıdaki gibidir:

	973.681,61
PERSONEL GİDERLERİ	
SOSYAL GÜVENLİK	
KURUMLARINA DEVLET PRİMİ	144.857,96
GİDERLERİ	
	3.297.704,4
MAL VE HİZMET ALIM	1
GİDERLERİ	12.509,34
CARİ TRANSFERLER	74.523,10
	582.857,34
SERMAYE GİDERLERİ	
	5.086.133,7
TOPLAM	6

GELİR OLUŞTURAN İŞLEMLER :

Tahakkuk- Tahsilat İşleri :

Belediyenin vergi, resim, harç, para cezaları, su ücretleri ve tarifeye bağlı diğer gelirler, bağışlar, para

 9 / 12

cezaları, diğer gelir ve giderleri, kira ve gayrimenkul satışları ve diğer çeşitli gelirlerin tahsilatları yapılmış bankaya yatmış zaman aşımına uğrayan tahsilatın olmadığı görülmüş, 2021 yılı Tahsilatların bankaya birebir yattığı görülmüştür. Banka Hesaplarının Türkiye Halk Bankası Isparta Şubesi ve T.C. Ziraat Bankası Gönen İlçesindeki şube de olduğu görülmüştür. Vergi harç ve ücret tarifelerinin doğru uygulandığı görülmüştür.

2021 Yılı Ekonomik 1. Düzey Gelirler Aşağıdaki gibidir;

Ekonomik Kod						Cari Yıl (2021)	
Hesap	I	II	I	V	V		
Kodu						GELİRİN TÜRÜ	
800	1					VERGİ GELİRLERİ	438.097,37
800	3					TEŞEBBUS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	887.140,73
800	4					ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	727.624,77
800	5					DİĞER GELİRLER	3.287.782,10
800	6					SERMAYE GELİRLERİ	0,00
							5.340.644,97
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI (A)							
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER							
810	1					VERGİ GELİRLERİ	59,37
810	3					TEŞEBBUS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	
810	4					ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	--
810	5					DİĞER GELİRLER	
810	6					SERMAYE GELİRLERİ	--
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER TOPLAMI (B)							59,37
NET BÜTÇE GELİRİ (A-B)							5.340.585,60



3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Belediyemiz mevcut bütçeyi tasarruflu olarak kullanılmıştır. Gereksiz harcamalardan kaçınılmış her türlü harcamalarda titiz davranmıştır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2021 Yılında Belediyenin bütçesinin gerçekleşme oranı % 85'tir , bütçe etkili ve gerekli yerlere harcama yapılmıştır.

Mali hizmetler birimi:

Mali Hizmetler Birimi Gelirleri doğrultusunda borçlarını ödemekte, kanunlar ve yasalar doğrultusunda proje ve çalışmalarını yapmaktadır.

Yazı işleri birimi:

Yazı İşleri Birimi verilen talimatlar doğrultusunda Belediyenin yazışmalarını, personel özlük haklarını takip ederek faaliyetlerini yürütmüştür.

Zabıta Birimi:

Zabıta, temiz yaşanabilir bir belde, oyun parkları, mesirelik alanlar, parklarda .beldenin içerisinde ışıklandırma, Çevreye zarar veren başı boş sokak hayvanlarını toplayarak barınaklara bırakma, belde içerisinde sürekli temiz tutulan bay ve bayan wc leri, otobüs durakları, mezarlıkların temizliği ve kontrolü, çöp kovalarının boşaltılarak koku ve pisliği önlemek, işletmeleri sürekli denetimler yaparak tarihi geçmiş ve satılması uygun olmayan mamullerin kontrolü, İlaçlama yapılarak zararlı böcekleri yok etmek, Çarşı denetimleri yapılarak terazi ve satılan yiyeceklerin kontrolü, fırınların gramaj kontrolü, belde içerisine giren çıkan besi hayvanlarının menşe kesimi ve takibi, dilencilerle mücadele olmak üzere birçok konuda halka hizmetler en hızlı ve adil bir şekilde yürütülmektedir.

İtfaiye Birimi:

İtfaiye hizmetleri günün 24 saatinde itfaiye aracının dolu vaziyette yangın söndürmeye hazır beklemesini sağlamakta, personeli ile her an olay mahalline ulaşabilecek konumda tutulmaya çalışılmaktadır. Araçlar sürekli bakımı yapılmakta olaya müdahale edebilecek halde bulundurulmaktadır. İtfaiye hizmetleri Belediyemizin mali ve personel yetersizliğinden dolayı yokluk içinde hizmet vermeye çalışmaktadır.

Fen İşleri Birimi:

Fen İşleri Bütçe, kanun ve yasalar doğrultusunda toplum refahını sağlamak için proje ve çalışmalarını yürütmüştür.

Ulaşım ve İş Makinaları

Belde halkının ulaşımının rahat ve güvenli bir şekilde sağlanması.

Okul, dernek ve sivil toplum örgütlerinin gezi ve sosyal faaliyetler de yardımcı olmak.Belediyemizdeki mevcut araçlar ile halkın ihtiyaçları doğrultusunda nakliye, taşıma, hafriyat vb. hizmetler verilmek.Araçlar 24 saat belde halkının hizmetine hazır olup, her türlü hastalıkta, sağlıkta ve özel günlerinde hizmet sağlanmakta.Her yılın belirli tarihlerinde öğrencilerimiz için yurdumuzun

 11 / 12

güzelliklerini, tarihini görmek ve sosyal faaliyetleri artırabilmek için geziler düzenlenmektedir.

5- Diğer Hususlar.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

2021 Yılında bütçenin % 85 gerçekleşmiş, Beldemiz ihtiyaçları doğrultusunda harcamalar yapılarak eksiklikler giderilmeye çalışılmıştır.

B- Zayıflıklar

Belediyemizin 2021 yılı gelirleri nüfusun az olmasından dolayı düşmüştür. Araç ve personel yetersizliğinden asli görevlerimizin haricinde sosyal ve kültürel etkinliklere yeterince iştirak edememektedir.

C- Değerlendirme

Belediyemiz yasaların kendisine vermiş olduğu yetkiler doğrultusunda 2021 yılında başarı ile çalışmıştır.

Yapılan açık oylama sonucu 2021 Yılı Faaliyet Raporu toplantıya katılan üyelerimizin oy birliği ile kabul edildi.

Hasan DEMİRLİ
Meclis Başkanı



O.şefik DİNÇER
Meclis Katibi



Sadık ERKAN
Meclis Katibi

